**Табунский районный совет депутатов**

**Алтайского края**

### решениЕ

/ двадцать третья сессия шестого созыва /

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17.06.2022 |  | № | 26 |
|  | **с. Табуны** |  | |

**Об утверждении Порядка предоставления отпуска председателю контрольно-счетного органа муниципального образования Табунский район Алтайского края**

В соответствии со статьей 8 Закона Алтайского края от 10.10.2011 № 130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае», Уставом муниципального образования Табунский район Алтайского края», районный Совет депутатов решил:

1. Принять решение районного Совета депутатов «Об утверждении Порядка предоставления отпуска председателю контрольно-счетного органа муниципального образования Табунский район Алтайского края» (прилагается).

2. Направить решение главе района для подписания и опубликования (обнародования) в установленном порядке.

Председатель районного

Совета депутатов Г.В. Чайка

**Порядок**

**предоставления отпуска председателю контрольно-счетного органа муниципального образования Табунский район Алтайского края**

Принят решением районного Совета депутатов от 17.06.2022 № 26

1. Настоящий Порядок на основании закона Алтайского края от 10.10.2011 №130-ЗС «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Алтайском крае» и в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации регламентирует вопросы предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска председателю контрольно-счетного органа муниципального образования Табунский район Алтайского края, осуществляющему полномочия на постоянной основе (далее – председатель КСО), замены ежегодного оплачиваемого отпуска или его части денежной компенсацией и его продолжительности.

2. Председателю КСО предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск, состоящий из основного оплачиваемого отпуска и дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день.

3. Председателю КСО предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

4. Председателю КСО предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 5 календарных дня.

5. Решение председателя КСО об убытии в ежегодный оплачиваемый отпуск принимается им самостоятельно, о чем издается соответствующее распоряжение КСО в срок не менее чем за 14 дней до даты начала отпуска.

6. Ежегодные основной и дополнительный оплачиваемые отпуска суммируются и предоставляются, как правило, одновременно. По желанию председателя КСО или в силу необходимости отпуск может предоставляться по частям, при этом продолжительность одной части предоставляемого отпуска не может быть менее количества дней, указанного в Трудовом Кодексе Российской Федерации.

7. Досрочный отзыв председателя КСО из ежегодного оплачиваемого отпуска допускается только в исключительных случаях, с его письменного согласия и по инициативе районного Совета депутатов.

8. Председателю КСО по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам в соответствии с действующим трудовым законодательством может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по согласованию с Председателем районного Совета депутатов. Отпуск без сохранения заработной платы оформляется распоряжением КСО.

9. Финансирование ежегодного оплачиваемого отпуска председателя КСО, а также денежная компенсация за часть ежегодного оплачиваемого отпуска осуществляется в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на содержание КСО района.

10 Иные вопросы, касающиеся предоставления ежегодного оплачиваемого отпуска председателю КСО, замены части ежегодного оплачиваемого отпуска денежной компенсацией регулируются трудовым законодательством.

Глава района В.С. Швыдкой

17.06.2022

№26-г