

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБУНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.03.2016

№ 90

с. Табуны

О создании комиссии по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», руководствуясь Уставом муниципального образования Табунский район Алтайского края, постановляю:

1. Создать комиссию по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края (приложение 2).

3. Утвердить форму заявления о постановке на учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края (приложение 3).

4. Признать утратившим силу постановление администрации района от 09.12.2011 № 437/1 "Об утверждении Порядка учета граждан, желающих

приобрести земельные участки в соответствии с законом Алтайского края от 16.12.2002 № 88-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» и создании комиссии для рассмотрения заявлений граждан, выбора количества и местоположения земельных участков, предоставляемых гражданам для индивидуального жилищного строительства и ведения личного подсобного хозяйства".

5. Настоящее постановление обнародовать на официальном сайте администрации района в сети Интернет.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района (Клема Р.Э.).

Глава администрации района

В.С. Швыдкой

Состав комиссии

по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края

Председатель комиссии:	Клем Р.Э.	-	первый заместитель главы администрации района
Заместитель председателя комиссии:	Тыщенко Н.В.	-	председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации района
Секретарь комиссии:	Витько М.С.	-	заведующий отделом по делам архивов администрации района
Члены комиссии:	Гайслер О.А.	-	главный специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации района;
	Вильгельм Т.Ю.	-	начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации района;
	Честенко Т.Г.	-	начальник юридического отдела администрации района.

Положение о комиссии
по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное
предоставление земельного участка для индивидуального жилищного
строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории
муниципального образования Табунский район Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Комиссия по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства на территории муниципального образования Табунский район Алтайского края (далее - Комиссия), рассматривает в пределах своих полномочий, установленных настоящим Положением, вопросы постановки на учет граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства в рамках реализации Закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» (далее - граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации и Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Комиссии является обеспечение качественной и эффективной работы по рассмотрению заявлений граждан, имеющих право на бесплатное предоставление земельного участка и принятии соответствующих решений о постановке их на учет или об отказе в постановке на учет.

2. Организация деятельности Комиссии

2.1. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации района.

2.2. Основной формой работы комиссии являются заседания, которые назначаются и проводятся с соблюдением сроков, установленных Законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков» (далее - Закон).

2.3. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, при отсутствии председателя его обязанности выполняет заместитель.

2.3.1. Председатель Комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- руководствуясь Законом, распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;

- назначает заседания Комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний Комиссии.

2.3.2. Секретарь Комиссии:

- готовит повестку дня заседания Комиссии;
- не менее чем за 3 дня до очередного заседания Комиссии уведомляет членов Комиссии о повестке и дате проведения очередного заседания Комиссии;

- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- готовит выписки из протоколов заседаний Комиссии.

2.4. Подготовка материалов к заседанию Комиссии и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляются секретарем Комиссии.

2.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 состава Комиссии.

2.6. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, голос председателя является решающим.

2.7. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

2.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель, секретарь и члены Комиссии.

2.9. Комиссия по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином, принимает в установленные Законом сроки, решение о постановке его на учет либо об отказе в постановке на учет, и не позднее чем через 7 дней со дня его принятия выдает или направляет его заявителю.

2.10. Ответственность за правильность ведения документации, связанной с деятельностью Комиссии, и ее сохранность несет секретарь Комиссии.

Приложение 3
к постановлению
администрации района
от 21.03.2016 № 90

В администрацию Табунского района
Алтайского края

от _____

(фамилия, имя, отчество гражданина)

адрес постоянного места жительства: _____

Телефон: _____

Заявление

Прошу поставить меня на учет в качестве желающего приобрести в собственность бесплатно земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков".

Отношусь к категории граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства _____.

(указать цель)

Подтверждаю, что сведения, содержащиеся в представленных документах, достоверны и не являются подложными. Даю согласие в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» на обработку и использование персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и приложенных к нему документах.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

" ____ " ____ 20 ____ год

(подпись заявителя)

(расшифровка подписи)

(подпись лица, принявшего заявление)

(расшифровка подписи)

Расписка о получении документов

Кому:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя/представителя заявителя)

Я _____ получил " ____ " _____ 20 ____ г.
(Ф.И.О. сотрудника, принявшего комплект документов) (дата)

время _____ часов _____ минут от _____

_____ (полное и сокращенное наименование юридического лица,
Ф.И.О. заявителя физического лица)

заявление о постановке на учет в качестве желающего приобрести в собственность бесплатно земельный участок в соответствии с законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС "О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков" и прилагаемые к нему документы согласно перечню представленных документов и материалов:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

.

_____ (Ф.И.О., должность)

_____ (подпись)

М.П.