

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБУНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 декабря 2007 г. № 366

с. Табуны

О создании информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства в Табунском районе

В целях реализации краевой программы «О государственной поддержке развитии малого предпринимательства в Алтайском крае на 2005-2007 годы: постановляю:

1. Создать информационно-консультационный центр поддержки предпринимательства в Табунском районе.
2. Утвердить Положение «О информационно-консультационном центре Табунском районе» (прилагается).

Глава района



В.С. Швыдкоі

Утверждено  
постановлением администрации района  
№366 от 19 декабря 2007 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

об информационно-консультационном центре поддержки предпринимательства  
в Табунском районе

Настоящее Положение разработано в соответствии с краевой Программой «О государственной поддержке и развитии малого предпринимательства в Алтайском крае на 2005-2007 годы», в целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Табунском районе

### I. Общие положения

1. Информационно-консультационный центр создан на основании постановления Администрации Табунского района № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2007 года без образования юридического лица.
- ✓ 2. Функции уполномоченного органа, ответственного за функционирование информационно-консультационного центра возложены на комитет по экономите и управлению муниципальным имуществом администрации района.
3. В своей деятельности информационно-консультационный центр руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Алтайского края, постановлениями и распоряжениями администрации края и района, постановлениями краевого Совета народных депутатов, решениями районного Совета народных депутатов, инструкциями и рекомендациями Управления Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры.
4. Информационно-консультационный центр осуществляет свои полномочия во взаимодействии с другими структурами администрации района, с органами местного самоуправления, общественным Советом предпринимателей.

### II. Основные функции

В целях обеспечения благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в Табунском районе, поддержки малого предпринимательства информационно-консультационный центр:

- осуществляет информационно-консультационную работу, связывающую в случае необходимости районную общественную организацию предпринимателей с районными и краевыми структурами и обеспечивающую доступ к услугам, перечень которых разработан и утвержден комитетом по экономике совместно с районным общественным Советом предпринимателей;
- принимает участие в решении вопросов, направленных на развитие малого предпринимательства в районе;
- оказывает помощь сельским поселениям в разработке мероприятий по развитию сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, крестьянско-фермерских хозяйств;

- организует и проводит конкурсы среди субъектов малого предпринимательства сфер торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения с целью развития данных отраслей и совершенствования форм и методов обслуживания;
- выносит на рассмотрение главе района и Совету администрации района предложения по развитию малого предпринимательства;
- способствует развитию прогрессивных форм малого предпринимательства: агрофирм, кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств, других предприятий, интегрирующих в рамках единой организационно-хозяйственной системы производства сельхозпродукции. Осуществляет другие функции в соответствии с настоящим Положением:

### III. Полномочия информационно-консультационного центра

Информационно-консультационный центр имеет право:

- направлять субъектам малого предпринимательства предложения по координации их деятельности в целях сбалансированности развития производственной и социальной сфер района;
- вносить предложения по стимулированию предпринимательской деятельности в районе с использованием экономических регуляторов;
- предоставлять услуги субъектам малого предпринимательства согласно перечню услуг, утвержденному совместно с общественным Советом предпринимателей.

### IV. Организация работы информационно-консультационного центра

Руководителем информационно-консультационного центра является председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Табунского района.

Осуществляет работу ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом.

Руководитель информационно-консультационного центра:

- осуществляет руководство информационно-консультационным центром на основе единоначалия;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на информационно-консультационный центр функций и задач;
- распределяет обязанности между заместителем руководителя информационно-консультационного центра и ведущим специалистом (по поддержке предпринимательства), определяет задачи информационно-консультационного центра;
- представляет интересы информационно-консультационного центра в суде и других инстанциях, подписывает от имени информационно-консультационного центра договоры, соглашения, другие гражданско-правовые документы;
- определяет совместно с общественным Советом предпринимателей (по согласованию с главой района) и утверждает необходимые объемы долевого участия сторон;
- решает другие вопросы, отнесенные к компетенции информационно-консультационного центра.

Ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом:

- осуществляет работу, связывающую районную общественную организацию предпринимателей с районными и краевыми структурами и обеспечивающую доступ к услугам, перечень которых разработан и утвержден Главным управлением по экономическому развитию совместно с районным общественным Советом предпринимателей;
- оказывает помощь сельским поселениям в разработке мероприятий по развитию сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, крестьянско-фермерских хозяйств.

#### **V. Финансирование информационно-консультационного центра**

Финансирование расходов на содержание информационно-консультационного центра осуществляется за счет долевого участия.

За счет средств бюджета района – содержание (предоставление помещения, отопление, освещение), телефонный номер с выходом на междугородную связь.

За счет средств предпринимателей – при необходимости подключения к интернету приобретать карты оплаты, канцелярские и прочие расходы, связанные с предоставлением услуг согласно утвержденного перечня.

#### **VI. Местонахождение информационно-консультационного центра**

658860, Алтайский край, Табунский район, с. Табуны, ул. Ленина, 15

#### **VII. Ликвидации информационно-консультационного центра**

Ликвидация информационно-консультационного центра осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение  
к Положению об информационно-консультационном центре поддержки предпринимательства в Табунском районе

Примерный перечень услуг, оказываемых информационно-консультационным центром субъектам малого предпринимательства

№ п/п	Наименование услуги	Условия предоставления услуг
1.	Предоставление доступа к информационным базам данных краевого государственного учреждения «Алтайский бизнес-инкубатор»	бесплатно
2.	Предоставление услуг по отправке деловой переписки электронной почтой через Интернет	карты СТК
3.	Взаимодействие с организациями, (оказывающими услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, кредитования, правовой защиты, бизнес планирования, коммерческой деятельности, управления предприятием) по вопросам оказания соответствующих услуг	бесплатно
4.	Распечатка нормативно-правовых актов и других документов, регламентирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства	бесплатно
5.	Предоставление устных консультаций по вопросам кредитования и субсидирования части банковской процентной ставки по кредитам, привлекаемым предпринимателями	бесплатно
6.	Предоставление методического, информационного и справочного материала	бесплатно
7.	Оказание методической помощи по составлению бизнес-планов (проектов)	на договорной основе
8.	Организация проведения обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации субъектов малого предпринимательства	на договорной основе
9.	Набор и распечатка различной информации	на договорной основе
10.	Ксерокопирование документов	на договорной основе