

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАБУНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.10.2024

№ 348

с. Табуны

Об утверждении программ первичного инструктажа по охране труда в администрации Табунского района Алтайского края

В целях реализации требований охраны труда, установленных Трудовым кодексом РФ, в соответствии с п.13 Правил обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, п. 2.6.2 Положения о системе управления охраной труда в муниципальном образовании Табунский район, утвержденного постановлением администрации района от 11.12.2012 № 332, руководствуясь Уставом муниципального образования муниципальный район Табунский район Алтайского края, постановляю:

1. Утвердить Программы первичного инструктажа по охране труда в администрации Табунского района Алтайского края согласно Приложениям 1-3.
2. Начальнику отдела по труду администрации района Падюшеву М.В., ответственному за проведение первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда в администрации Табунского района Алтайского края, при проведении первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда руководствоваться настоящим постановлением.
3. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке и разместить на официальном сайте admtabrn.gosuslugi.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района Муртазину Э.Н.

Глава района

П.В. Литке

Приложение 1
к постановлению администрации
Табунского района
от 18.10.2024г. № 348

Утверждаю
Глава Табунского района

_____ П.В. Литке
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ
МЕСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ ВОДИТЕЛЯ

1. Введение

1.1. Программа для проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», иными нормативными правовыми актами в данной области.

1.2. В Программе изложены основные требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, технической и эксплуатационной документации.

2. Общие положения

2.1. В соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы после вводного инструктажа.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит руководитель структурного подразделения организации или иной уполномоченный локальным актом работодателя специалист, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводят с практическим показом безопасных методов и приемов труда.

2.4. Повторный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводится не реже 1 раза в 6 месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте водителя.

2.5. Водителей допускают к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3. Программа проведения первичного инструктажа на рабочем месте

3.1. Сведения об условиях труда работника: технологическом процессе, оборудовании и производственной среде на рабочем месте работника, характере его трудового процесса, режиме труда и отдыха.

Сведения о технологическом процессе, результаты специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

Информация о транспортном средстве, о дополнительном оборудовании, о порядке применения инструментов и приспособлений, находящихся на рабочем месте, в рабочей зоне и в пределах контролируемых подразделением территории и помещений.

3.2. Информация о возможном воздействии на водителя вредных и (или) опасных производственных факторов, в том числе:

1) движущихся машин и механизмов, подвижных частей технологического оборудования, инструмента, перемещаемых изделий, заготовок, материалов;

2) падающих предметов (элементов технологического оборудования, инструментов);

3) острых кромок, заусенцев и шероховатостей на поверхности технологического оборудования, инструментов;

4) повышенной запыленности и загазованности воздуха рабочей зоны;

5) повышенной или пониженной температуры поверхностей технологического оборудования, материалов;

6) повышенной или пониженной температуры воздуха рабочей зоны;

7) повышенного уровня шума на рабочем месте;

8) повышенного уровня вибрации;

9) повышенной или пониженной влажности воздуха;

10) повышенной или пониженной подвижности воздуха;

11) отсутствия или недостаточного естественного освещения;

12) недостаточной освещенности рабочей зоны;

13) физических перегрузок;

14) нервно-психических перегрузок.

3.3. Информация о применяемых средствах коллективной защиты (далее – СКЗ):

- против воздействия механических факторов (устройства оградительные, предохранительные и тормозные; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);
- против поражения электрическим током (оградительные устройства; устройства автоматического контроля и сигнализации; изолирующие устройства и покрытия; устройства защитного заземления и зануления; устройства автоматического отключения, устройства выравнивания потенциалов и понижения напряжения; устройства дистанционного управления; предохранительные устройства; молниеотводы и разрядники);
- против падения с высоты (ограждения, защитные сетки);

- против повышенного уровня шума (устройства звукоизолирующие, звукопоглощающие; глушители шума; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);
- против повышенного уровня вибрации (устройства оградительные; устройства виброизолирующие, виброгасящие и вибропоглощающие; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);
- против повышенного уровня статического электричества (устройства заземляющие, экранирующие, увлажняющие; нейтрализаторы, антиэлектростатические вещества);
- против повышенных или пониженных температур воздуха и температурных перепадов (устройства оградительные и термоизолирующие; устройства для обогрева и охлаждения; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации);
- против повышенной напряженности электромагнитных полей (устройства оградительные, изолирующие и защитные покрытия; устройства защитного заземления);
- против воздействия химических факторов (устройства оградительные, герметизирующие; устройства для вентиляции и очистки воздуха, для удаления токсичных веществ; устройства дистанционного управления, автоматического контроля и сигнализации).

Средства СИЗ:

- жилет сигнальный повышенной видимости – 1 шт.;
- костюм для защиты от механических воздействий – 1 шт.;
- пальто, полупальто, плащ для защиты от воды – 1 шт. на 2 года;
- обувь специальная для защиты от механических воздействий – 1 пара;
- перчатки для защиты от механических воздействий – 12 пар;
- головной убор для защиты от общих производственных загрязнений – 1 шт.;
- очки защиты от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости – 1 шт.

Применение сигнальных цветов, сигнальной разметки и знаков безопасности.

3.4. Требования к безопасной организации и содержанию в чистоте и порядке рабочего места водителя.

3.5. Требования охраны труда по предупреждению электротравматизма при управлении и текущем обслуживании транспортного средства.

3.6. Специальные требования охраны труда, предъявляемые к организации выполнения работ водителем:

- к производственным территориям (производственным зданиям и сооружениям, производственным помещениям и производственным площадкам) и организации рабочих мест;
- площадкам для хранения транспортных средств;
- размещению технологического оборудования и организации рабочих мест;
- осуществлению производственных процессов;

- при эксплуатации транспортных средств;
- к размещению и хранению материалов, оборудования, комплектующих изделий и отходов производства.

3.7. Порядок подготовки к работе:

- прохождение предрейсового, послерейсового медосмотра;
- прохождение предрейсового и послерейсового технического контроля транспортного средства;
- порядок ведения путевого листа и сопроводительной документации к грузам;
- безопасные приемы и методы выполнения работы.

3.8. Схемы безопасного передвижения работника по территории администрации Табунского района:

- проходы, предусмотренные для передвижения;
- запасные выходы, запретные зоны.

3.9. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

- характерные причины возникновения аварий, взрывов, пожаров, случаев производственных травм и острых отравлений;
- действия работника при возникновении аварийной ситуации, несчастных случаев, острого отравления;
- места нахождения противоаварийной защиты и средств пожаротушения, правила пользования ими;
- места нахождения аптечки первой помощи, правила пользования ею;
- места нахождения телефонной связи, номера телефонов оперативных служб;
- действия работника при создавшейся ситуации, угрожающей жизни и здоровью окружающих, и при несчастном случае, происшедшем на производстве;
- порядок сообщения работником представителям работодателя о произошедшем с ним несчастном случае или остром отравлении и других аварийных ситуациях.

4. Оформление результатов первичного инструктажа на рабочем месте

4.1. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте регистрируют в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Все записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте удостоверяют подписями инструктируемого и инструктирующего (инструктора по охране труда) с обязательным указанием даты и времени проведения инструктажа.

Программу первичного инструктажа на рабочем месте разработал:

Начальник отдела по труду _____ М.В. Падюшев

Программу согласовал:

Управляющий делами _____ Э.Н. Муртазина

Приложение 2
к постановлению администрации
Табунского района
от 18.10.2024г. № 348

Утверждаю
Глава Табунского района

П.В. Литке
« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ УБОРЩИКА СЛУЖЕБНЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

1. Введение

1.1. Программа для проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», иными нормативными правовыми актами в данной области.

1.2. В Программе изложены основные требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, технической и эксплуатационной документации.

2. Общие положения

2.1. В соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы после вводного инструктажа.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит руководитель структурного подразделения организации или иной уполномоченный локальным актом работодателя специалист, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводят с практическим показом безопасных методов и приемов труда.

2.4. Повторный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводится не реже 1 раза в 6 месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте уборщика служебных помещений.

2.5. Уборщиков служебных помещений допускают к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3. Программа проведения первичного инструктажа на рабочем месте

3.1. Сведения об условиях труда работника: уборка здания администрации Табунского района; для хранения и обработки уборочного инвентаря, а также приготовления дезинфицирующих растворов предусмотрено помещение не менее 4 м². Уборщик служебных помещений в своей трудовой деятельности отвечает за поддержание санитарного состояния закрепленной территории на уровне действующих норм и требований СанПиН.

3.2. В процессе работы возможно воздействие на уборщика служебных помещений следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- тяжесть трудового процесса: физическая динамическая нагрузка, масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, рабочая поза, наклоны корпуса.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

3.3. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе уборщиком служебных помещений:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- химические и (или) термические ожоги кожи при неаккуратном использовании дезинфицирующих, моющих и чистящих средств, горячей воды, при выполнении работ без использования средств индивидуальной защиты;
- травмирование глаз вследствие попадания газообразных, жидких или порошкообразных чистящих и (или) дезинфицирующих средств, пыли и (или) мелких частиц мусора, находящихся на очищаемых поверхностях;
- раздражения и аллергические реакции кожи рук при работе с чистящими, моющими и дезинфицирующими средствами;
- механические травмы кожи рук, полученные вследствие соприкосновения с мусором в виде заострённых частиц дерева, стекла и (или) металла из-за нарушения правил использования средств индивидуальной защиты;
- травмирование при работе с неисправным инвентарем;
- травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, а также при падении со стремянки;
- поражение электрическим током при использовании неисправных электрических розеток, выключателей, шнуров питания с поврежденной изоляцией.

3.4. Уборщику служебных помещений полагается применение в работе следующих индивидуальных средств защиты:

- костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - 1 шт.;
- перчатки с полимерным покрытием – 6 пар;
- перчатки резиновые или из полимерных материалов – 12 пар.

3.5. Безопасные методы работы уборщика служебных помещений:

- При ежедневной влажной уборке помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств, обработке дверных ручек и поручней соблюдать требования по применению средств индивидуальной защиты;
- Использовать уборочный инвентарь в соответствии с его маркировкой, в зависимости от назначения помещений и видов работ. Использовать разную ветошь для разных видов и мест выполнения уборки;
- Осуществляя влажную уборку мебели с применением моющих и дезинфекционных средств, соблюдать осторожность, обращать внимание на выбоины, заусеницы и сколы мебели, выступающие мебельные шурупы, винты и болты;
- При приготовлении моющих и дезинфицирующих растворов не превышать установленную концентрацию и температуру растворов, не разбрызгивать растворы, использовать перчатки;
- Открывать краны и вентили необходимо плавно, без рывков и усилий;
- Приготовление дезинфекционных растворов осуществлять в соответствии с инструкцией перед непосредственным их применением;
- Все работы с дезинфицирующими средствами проводить в средствах индивидуальной защиты и с учетом характеристик применяемого дезинфицирующего средства, избегая его попадания на кожу и в глаза;
- Соблюдать осторожность при уборке тамбуров, лестниц. Не становиться на мокрые ступени, не наступать лишь на край ступени;
- Чистку и мойку дверного полотна, обработку дверных ручек дезинфицирующими средствами выполнять при закрытых дверях;
- Не собирать мусор незащищенными руками, использовать совок и щетку (веник);
- Не приступать к мытью пола пока он не будет подметен влажной щеткой и не будут удалены с пола случайные предметы: битое стекло, иголки, булавки и другие травмирующие факторы;
- Дощатые полы, которые имеют заусенцы, мыть только шваброй;
- Промывая тряпку в воде, слегка потрясти ее, и только затем отжать, чтобы избежать травмы рук мелкими острыми предметами;
- Перед сливом использованной воды проверить отсутствие в ведре мусора, тряпок, бумаг, пищевых отходов и других твердых предметов;
- Не допускать переполнение корзин для мусора. Не утрамбовывать мусор руками в корзинах и в мусорных контейнерах на территории, не сжигать мусор на собственной территории, в том числе в мусоросборниках;
- Во время работы с дезинфицирующими средствами запрещено пить, принимать пищу. После выполнения работы с дезинфицирующими средствами тщательно вымыть руки с мылом;
- Не использовать при уборке бензин, керосин и иные легковоспламеняющиеся жидкости;
- При периодическом проветривании рекреаций, холлов, коридоров и иных помещений без присутствия детей окна открывать осторожно и

без рывков, фиксировать в открытом положении крючками и ограничителями;

- При мытье окон не становиться на подоконник, не использовать стремянку. Не допускается мытье окон с имеющимися трещинами, использование больших усилий, нажимов и толчков на стекла;
- При уборке любого электротехнического оборудования необходимо удостовериться, что оно отключено от источника энергии.

3.6. Порядок подготовки к работе:

1) Визуально оценить состояние выключателей, включить освещение в помещении и убедиться в исправности электрооборудования:

- осветительные приборы должны быть исправны и надежно подвешены к потолку, иметь целостную светорассеивающую конструкцию и не содержать следов загрязнений;
- уровень искусственной освещенности в рекреациях должен составлять не менее 200 люкс, в вестибюлях – не менее 150 люкс, на лестничных клетках – не менее 100 люкс.
- коммутационные коробки должны быть закрыты крышками, корпуса выключателей и розеток не должны иметь трещин и сколов, а также оголенных контактов.

2) Проверить окна в убираемых помещениях на целостность, наличие трещин и иное нарушение целостности стекол.

3) Проверить годность к эксплуатации и применению средств индивидуальной защиты. Надеть полагающуюся по нормам спецодежду, застегнуть на все пуговицы, убрать из карманов острые и режущие предметы. Не застёгивать одежду булавками и иголками. Обувь должна быть удобной, подошва не скользкой.

4) Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения и их доступности.

5) Произвести сквозное проветривание убираемых помещений в отсутствие детей, открыв окна и двери.

6) Убедиться в наличии и исправности рабочего инвентаря: швабры, тряпки и ведра, совки, веники и метлы. Все материалы и оборудование, используемые для уборки и дезинфекции, должны быть исправными, безусловно чистыми. Не использовать ломкие швабры, ветхую ветошь, емкости с внешними признаками повреждения и коррозии.

7) Проверить наличие воды и необходимых для работы дезинфицирующих, моющих и чистящих средств.

8) Приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий и устранения всех недостатков и неисправностей.

3.7. Уборщику необходимо придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- обращать внимание на неровности и скользкие места в помещениях и на территории, обходить их и остерегаться падения;

- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания.

3.8. Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

3.8.1 Перечень основных возможных аварийных ситуаций, которые могут возникнуть на рабочем месте уборщика служебных помещений и причины их вызывающие:

- попадания в глаза моющих или дезинфицирующих средств при нарушении правил безопасного обращения с ними, раздражение кожи;
- повреждение стекла, зеркала при неаккуратном обращении;
- прорыв системы водоснабжения, канализации, отопления из-за износа системы.

3.8.2. Уборщик служебных помещений обязан немедленно известить непосредственного руководителя:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.8.3. В случае попадания в глаза моющих или дезинфицирующих средств, тщательно промыть глаза водой и обратиться в медицинскую организацию.

3.8.4. В случае появления раздражения на коже рук вследствие использования моющих и дезинфицирующих средств, вымыть руки с мылом и нанести питательный крем.

3.8.5. Если разбилось стекло, зеркало или иные стеклянные предметы, не собирать осколки руками, использовать веник и совок.

3.8.6. При возникновении неисправности пылесоса, обнаружении искрения, дыма, запаха гари или неестественного шума необходимо прекратить с ним работу и обесточить, сообщить непосредственному руководителю и использовать только после выполнения ремонта и получения разрешения.

3.8.7. При аварии (прорыве) в системе водоснабжения, канализации или отопления необходимо оперативно сообщить о происшедшем непосредственному руководителю.

3.8.8. В случае возникновения задымления или возгорания в помещении, уборщик служебных помещений должен немедленно прекратить работу, вывести людей из данного помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и сообщить прямому руководителю. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

3.8.9. Огнетушители, как правило, расположены на видных местах вблизи от выхода из помещения, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

3.8.10 Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

3.8.11. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению.

4. Оформление результатов первичного инструктажа на рабочем месте

4.1. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте регистрируют в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Все записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте удостоверяют подписями инструктируемого и инструктирующего (инструктора по охране труда) с обязательным указанием даты и времени проведения инструктажа.

Программу первичного инструктажа на рабочем месте разработал:

Начальник отдела по труду _____ М.В. Падюшев

Программу согласовал:

Управляющий делами _____ Э.Н. Муртазина

Приложение 3
к постановлению администрации
Табунского района
от 18.10.2024г. № 348

Утверждаю
Глава Табунского района

_____ П.В. Литке
« ____ » _____ 20 ____ г.

**ПРОГРАММА ПРОВЕДЕНИЯ ПЕРВИЧНОГО ИНСТРУКТАЖА НА РАБОЧЕМ
МЕСТЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ДЛЯ СЛЕСАРЯ-САНТЕХНИКА**

1. Введение

1.1. Программа для проведения первичного инструктажа на рабочем месте по охране труда разработана в соответствии с Трудовым кодексом РФ, постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», иными нормативными правовыми актами в данной области.

1.2. В Программе изложены основные требования законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов, технической и эксплуатационной документации.

2. Общие положения

2.1. В соответствии с Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденным постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464, первичный инструктаж на рабочем месте проводится до начала самостоятельной работы после вводного инструктажа.

2.2. Первичный инструктаж на рабочем месте проводит руководитель структурного подразделения организации или иной уполномоченный локальным актом работодателя специалист, прошедший в установленном порядке обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

2.3. Первичный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводят с практическим показом безопасных методов и приемов труда.

2.4. Повторный инструктаж на рабочем месте по охране труда проводится не реже 1 раза в 6 месяцев по программе первичного инструктажа на рабочем месте слесаря-сантехника.

2.5. Слесаря-сантехника допускают к самостоятельной работе после проверки теоретических знаний и приобретенных навыков безопасных способов работы.

3. Программа проведения первичного инструктажа на рабочем месте

3.1. Сведения об условиях труда работника: поддержание в рабочем состоянии имеющихся систем отопления (теплоснабжения), водоснабжения, канализации и водостоков; осуществление ремонта помещений, зданий и сооружений; мелкий хозяйственный ремонт в помещениях.

3.2. В процессе работы возможно воздействие на слесаря-сантехника следующих опасных и (или) вредных производственных факторов:

- тяжесть трудового процесса: физическая динамическая нагрузка, масса поднимаемого и перемещаемого груза вручную, рабочая поза, наклоны корпуса.

Факторы признаются вредными, если это подтверждено результатами СОУТ.

3.3. Перечень профессиональных рисков и опасностей при работе слесаря-сантехника:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- повышенная запыленность и загазованность воздуха рабочей зоны;
- травмирование при работе с ручными инструментами;
- травмирование при работе с ручным электроинструментом и приспособлениями;
- острые кромки, заусенцы на поверхности материалов, оборудования, инструмента, приспособлений, оснастки и пр.;
- отлетающая стружка, осколки и мелкие частицы обрабатываемого материала;
- аллергические реакции при воздействии на организм различных растворителей, изоляционного материала;
- повышенный уровень шума, вибрации;
- падение с высоты при работе на лестнице, стремянке;
- повышенная или пониженная температура воздуха рабочих зон;
- физические и нервно-психические перегрузки;
- поражение электрическим током при использовании прикосновении к токоведущим частям электрооборудования, шнурам питания, проводам и проводке с поврежденной изоляцией.

3.4. Слесарю-сантехнику полагается применение в работе следующих индивидуальных средств защиты:

- костюм или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - 1 шт.;
- перчатки с полимерным покрытием – 12 пар;
- перчатки резиновые или из полимерных материалов – 12 пар;
- сапоги резиновые с защитным подноском – 1 пара;
- щиток защитный лицевой или очки защитные – до износа;
- средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее – до износа.

3.5. Безопасные методы работы слесаря-сантехника:

- необходимо придерживаться установленных технологий в работе;
- выполнять работы только исправным инструментом;

- проветривание помещения;
- производить разбор соединений трубопровода постепенно;
- гнуть стальные и пластмассовые трубы на уровне пола;
- соблюдать нормы предельно допустимого подъема и перемещения груза;
- выполнять работу в средствах индивидуальной защиты;
- своевременно удалять накопившийся мусор (опилки, стружка) щеткой;
- не допускать к выполнению работы посторонних лиц и т.д.

3.6. Порядок подготовки к работе:

- визуально оценить состояние выключателей, включить освещение и убедиться в исправности электрооборудования;
- проверить окна на целостность, наличие трещин и иные дефекты целостности стекол;
- удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности;
- произвести сквозное проветривание помещения, открыв окна и двери;
- проверить освещенность рабочего места;
- проверить наличие и исправность ручных слесарных инструментов и электрифицированных инструментов;
- все инструменты расположить таким образом, чтобы исключался риск их падения;
- приступать к работе разрешается после выполнения подготовительных мероприятий.

3.7 Аварийные ситуации, которые могут возникнуть на рабочем месте:

3.7.1 Перечень основных возможных аварийных ситуаций, которые могут возникнуть на рабочем месте слесаря-сантехника и причины их вызывающие:

- поломка слесарного инструмента и приспособлений;
- внезапная остановка ручного электроинструмента и (или) исчезновение напряжения, перегрев или ощущение действия электрического тока, запаха тлеющей изоляции электропроводки вследствие перегрузки или поломки электроинструмента;
- головокружение или возникновение чувства страха на лестнице;
- неисправность средств индивидуальной защиты;
- пожар, возгорание, задымление, вследствие неисправности электрооборудования.

3.7.2. Слесарь-сантехник обязан немедленно известить непосредственного руководителя:

- о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью работников;
- о каждом произошедшем несчастном случае;
- об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления).

3.7.7. При аварии (прорыве) в системе водоснабжения, канализации или отопления необходимо оперативно сообщить о происшедшем непосредственному руководителю.

3.7.8. В случае возникновения задымления или возгорания в помещении, слесарь-сантехник должен немедленно прекратить работу, вывести людей из

данного помещения – опасной зоны, вызвать пожарную охрану по телефону 01 (101 – с мобильного), оповестить голосом о пожаре и сообщить прямому руководителю. При условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей принять меры к ликвидации пожара в начальной стадии с помощью первичных средств пожаротушения.

3.7.9. Огнетушители, как правило, расположены на видных местах вблизи от выхода из помещения, на высоте не более 1,5 метра до верха корпуса огнетушителя либо в специальных подставках из негорючих материалов, исключающих падение или опрокидывание.

3.7.10 Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

3.7.11. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению.

4. Оформление результатов первичного инструктажа на рабочем месте

4.1. Проведение первичного инструктажа на рабочем месте регистрируют в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте. Все записи в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте удостоверяют подписями инструктируемого и инструктирующего (инструктора по охране труда) с обязательным указанием даты и времени проведения инструктажа.

Программу первичного инструктажа на рабочем месте разработал:

Начальник отдела по труду _____ М.В. Падюшев

Программу согласовал:

Управляющий делами _____ Э.Н. Муртазина

