**Российская федерация**

**Администрация Табунского района Алтайского края**

### ПостановлениЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 17.05.2011 |  | № | 179 |
|  | **с. Табуны** |  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации Табунского района Алтайского края, в течение 2 лет после увольнения с которых, необходимо соблюдать ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | | |  |

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Указом Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции" постановляю:

1. Утвердить перечень (прилагается) должностей муниципальной службы администрации Табунского района Алтайского края, в течение 2 лет после увольнения с которых, необходимо соблюдать ограничения:

а) имеют право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на муниципальной службе в администрации Табунского района Алтайского края;

б) обязаны при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Работодатель при заключении трудового договора с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы в администрации Табунского района Алтайского края, в течение 2 лет после увольнения с муниципальной службы обязан в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) муниципального служащего по последнему месту его службы.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации района И.И. Брайко.

4. Настоящее постановление опубликовать в установленном порядке в сборнике нормативных правовых актов Табунского района.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации района | В.С. Швыдкой |

УТВЕРЖДЕН

Постановлением

администрации района

\_\_\_17.05.2011\_№\_\_179\_\_\_

**Перечень должностей**

муниципальной службы администрации Табунского района Алтайского края, в течение 2 лет после увольнения с которых, необходимо соблюдать ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального Закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

**ВЫСШАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

Глава администрации муниципального образования, первый заместитель главы администрации муниципального образования, заместитель главы муниципального образования, управляющий делами администрации муниципального образования.

**ГЛАВНАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

Председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом, по образованию, по финансам, налоговой и кредитной политике, начальник организационного отдела, юридического отдела, отдела архитектуры и градостроительства, отдела по ЖКХ, энергетике и строительству, отдела по делам ГО и ЧС, финансового отдела, управления сельского хозяйства и продовольствия, отдела ЗАГС, по культуре, спорту и делам молодежи, заведующий отдела по делам архива.

**ВЕДУЩАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

Начальник отдела комитета по финансам, налоговой и кредитной политике.

**СТАРШАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

Главный специалист отдела ЖКХ, энергетике и строительству, отдела по труду администрации района; главный специалист по техобслуживанию; по растениеводству; по животноводству; по бухгалтерии и экономике управления сельского хозяйства и продовольствия; ведущий специалист комитета по образованию; ведущий специалист – системный администратор администрации района; ведущий специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом; главный специалист по спорту, по делам молодежи – отдела по культуре спорту и делам молодежи; главный бухгалтер, главный специалист – ревизор, ведущий специалист комитета по финансам, налоговой и кредитной политике; главный специалист комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав; главный специалист административной комиссии, главный специалист административной комиссии, главный специалист районного Совета депутатов.

**МЛАДШАЯ ДОЛЖНОСТЬ**

Специалист I категории финансового отдела администрации района; комитета по образованию; комитета по финансам, налоговой и кредитной политике; районного Совета депутатов, отдела ЖКХ, комитета по экономике и управлению имуществом, отдела ЗАГС, бухгалтер администрации района.