**Российская федерация**

**Администрация Табунского района Алтайского края**

### ПостановлениЕ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 03.02.2014 |  | № | 23 |
|  | **с. Табуны** |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Об утверждении Порядка обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Табунского района Алтайского края, обустройства прилегающих к ним территорий |  |

Во исполнение Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г.№273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Табунский район Алтайского края, постановляю:

1. Утвердить Порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Табунского района Алтайского края, обустройства прилегающих к ним территорий (прилагается).

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Клема Р.Э.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава администрации района | В.С. Швыдкой |

Обнародовано на официальном сайте

администрации района 25.01.2016

Приложение к

постановлению

администрации района

от 03.02.2014 г. № 23

**Порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Табунского района Алтайского края, обустройства прилегающих к ним территорий**

1.0бщие положения.

1.1.Настоящий Порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных бюджетных образовательных учреждений Табунского района Алтайского края, обустройства прилегающих к ним территорий (далее Порядок) регламентирует порядок обеспечения содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий.

1.2.Порядок разработан в соответствии с пп.5. п.1.ст.9 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также ст. 13 Федерального закона от 24.07.1998 года № 124-ФЗ

«Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Приказов Минстроя России от 06.12.1994 года № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории Российской Федерации», Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и др.

1.3.Работы по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляются на основании и в соответствии с:

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 года № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 года № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049- 13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 03 апреля 2003 года № 27 «О введении в действие санитарно- эпидемиологических правил и нормативов к учреждениям дополнительного образования детей (внешкольные учреждения) СанПиН 2.4.4.1251-03»;

- ведомственными строительными нормами ВСН 53-86 (р) «Правила оценки физического износа жилых зданий», утверждённые приказом Госстроя СССР от 24.12.1986 г. № 446;

- правилами безопасности занятий по физической культуре и спорту в общеобразовательных школах, утверждённые Минпросвещения СССР 19 апреля 1979 г.

2.Требования к содержанию зданий и сооружений.

2.1.Комитет по экономике и управлению муниципальным имуществом администрации Табунского района Алтайского края (далее- Комитет) передаёт образовательным учреждениям в оперативное управление недвижимое имущество, необходимое для осуществления установленной уставом образовательного учреждения деятельности. Имущество передаётся образовательному учреждению на основании распоряжения администрации района о закреплении имущества на праве оперативного управления и акта приёма-передачи.

2.2.Имущество образовательного учреждения, закреплённое за ним на праве оперативного управления, является муниципальной собственностью муниципального образования Табунский район.

2.3.При осуществлении оперативного управления имуществом, образовательное учреждение обязано:

2.3.1.Использовать закреплённое за ней на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению.

2.3.2. Не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации.

2.3.3.Осуществлять капитальный и текущий ремонт закреплённого за ней имущества.

2.3.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

2.3.5.До заключения договора аренды на закреплённое за ней имущество получить экспертную оценку комитета администрации Табунского района Алтайского края по образованию последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей. Договор аренды не может заключаться, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

2.3.6.Договор аренды может быть признан недействительным по основаниям, установленным гражданским законодательством.

2.3.7.Имущество, приобретённое образовательным учреждением за счёт средств, выделенных ей учредителем, поступает в оперативное управление образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

2.3.8.Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом РФ, другими правовыми актами.

2.4.При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости или аварийности зданий, эксплуатация данных объектов прекращается.

2.5.Организация контроля за содержание зданий и сооружений в исправном техническом состоянии возлагается на руководителей образовательных организаций.

2.6.На основании данного Порядка образовательное учреждение разрабатывает положение о порядке проведения плановых и внеплановых осмотров, эксплуатируемых ими зданий и сооружений. В положении определяются количество и состав комиссий по осмотрам, перечень зданий и сооружений. Плановые осмотры зданий и сооружений организуются два раза в год - весенние и осенние осмотры.

2.7. Ответственный за эксплуатацию здания обязан обеспечить:

2.7.1.Техническое обслуживание (содержание) здания, включающее в себя контроль по состоянию здания, поддержания его в исправности, работоспособности, наладке и регулированию инженерных систем.

2.7.2.Осмотры зданий в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.8.Весенние осмотры для проверки технического состояния зданий и сооружений, инженерного и технического оборудования, прилегающей территории после окончания эксплуатации в зимних условиях сразу после таяния снега, когда здания, сооружения и прилегающая к ним территория могут быть доступны для осмотра. Результаты работы комиссии по плановым осмотрам зданий и сооружений оформляются актом.

2.9.В ходе осенних осмотров не позднее 15 сентября проводят проверку готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях, к этому времени должна быть завершена подготовка зданий и сооружений к эксплуатации в зимних условиях. В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

2.9.1.устранение выявленных в порядке, установленном законодательством РФ, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2.9.2.проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

2.9.3.разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

2.9.4.выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

2.9.5.состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

2.9.6. состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;

2.9.7.состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;

2.9.8.наличие и работоспособность приборов учёта, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

2.9.9.работоспособность защиты систем теплопотребления;

2.9.10.наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их

действительности;

2.9.11.отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

2.9.12.плотность оборудования тепловых пунктов;

2.9.13.наличие пломб на расчётных шайбах и соплах элеваторов;

2.9.14. отсутствие задолженности за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

2.9.15.наличие собственных и (или) привлечённых ремонтных бригад и

обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления

надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

2.9.16.проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок

на плотность и прочность;

2.9.17.результаты работы комиссии по осмотру зданий и сооружений оформляются актом. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

-объект проверки готов к отопительному сезону;

-объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

-объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.9.18.Паспорт готовности к отопительному период выдаётся уполномоченным органом, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.10.Внеплановые осмотры зданий и сооружений проводятся после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений). В случае тяжёлых последствий воздействия на здания и сооружения неблагоприятных факторов, осмотры зданий и сооружений проводятся в соответствии с Приказом Минстроя России от 06 декабря 1994 года № 17-48 «Об утверждении положения о порядке расследования причин аварий зданий и сооружений, их частей и конструктивных элементов на территории РФ» (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 23.12.1994 года № 761).

2.11. Частичные осмотры зданий и сооружений проводятся с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов.

2.12.Календарные сроки плановых осмотров зданий и сооружений устанавливаются в зависимости от климатических условий.

2.13.В случае обнаружения во время осмотров зданий дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента, другие дефекты) и оборудования, ответственный за эксплуатацию здания докладывает руководителю образовательного учреждения. На основании актов осмотров, руководителем образовательного учреждения разрабатываются мероприятия по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц за их выполнение, а также выдаются задания и поручения лицам, назначенным ответственными за эксплуатацию зданий и сооружений.

2.14.Результаты осмотров (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию зданий, сооружений отражает в журнале учёта технического состояния зданий, который предъявляется комиссиям по проведению плановых проверок.

2.15.Готовность образовательной организации к новому учебному году определяется после проверки специальной комиссией при приёмке её готовности к началу учебного года. По итогам приёмки составляется акт готовности образовательной организации.

3.Требования к обустройству прилегающей к образовательной

организации территории.

3.1.Образовательное учреждение обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закреплённой за ней территории.

3.2.Территории образовательных учреждений должны быть огорожены и озеленены.

3.3.Территории образовательных организаций должны быть без ям и выбоин, ровными и чистыми. Дороги, подъезды, проходы к зданиям, сооружениям, пожарным водоёмам, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твёрдое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4.Территории образовательных организаций должны своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твёрдые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры или ящики, а затем вывозить.

3.5.Благоустройство территории образовательных учреждений осуществляется образовательным учреждением.

4. Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений.

4.1.Контроль за техническим состоянием зданий и сооружений осуществляется в следующем порядке:

4.1.1 .Плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние

зданий и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство.

4.1.2.Внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здания и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов.

4.1.3.Частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние

отдельных конструктивных элементов зданий и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2.При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

4.2.1 .Внешнее благоустройство.

4.2.2.Фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные инженерные устройства и оборудование.

4.2.3.Ограждающие конструкции и элементы фасада.

4.2.4.Кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах.

4.2.5.Поэтажно перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование.

4.2.6.Строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования.

4.2.7.Соблюдение габаритных приближений.

4.2.8.Наружные коммуникации и их обустройства.

4.2.9 .Противопожарные устройства.

4.2.10.Прилегающая территория.

4.3.Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

4.3.1.Сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%.

4.3.2.Конструкции, лишённые естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящихся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам.

4.3.3.Выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.4.Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5.В случае обнаружения деформаций, промерзаний, сильных протечек, сверхнормативной влажности, звукопроводности, вибрации, других дефектов, наличие которых и их развитие могут привести к снижению несущей способности или потере устойчивости конструкций, нарушению нормальных условий работы образовательного учреждения, эксплуатации технологического и инженерного оборудования, комиссии определяют меры по обеспечению безопасности людей. Оформленные акты осмотра направляются в течение одного дня в администрацию Табунского района, являющейся учредителем образовательного учреждения.

4.6.Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы, взятия проб и инструментальных исследований, а также в других необходимых случаях комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации или частные лица), назначать срок и определять состав специальной комиссии по детальному обследованию здания или сооружения.

4.7.В зданиях и сооружениях, где требуется дополнительный контроль за техническим состоянием этих зданий и сооружений или их отдельных конструктивных элементов, комиссии по плановым или внеплановым осмотрам вправе установить особый порядок постоянных наблюдений, обеспечивающий безопасные условия их эксплуатации.

4.8.По результатам осмотров составляются акты и в максимально короткие сроки устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации зданий и сооружений, в частности, неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, повреждения наружного остекленения, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин, выполняются другие работы текущего характера.

5. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий.

5.1.Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий осуществляется за счёт средств местного бюджета.

5.2. Финансовое обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройства прилегающих к ним территорий

 содержит следующие виды расходов:

5.2.1 .Приобретение коммунальных услуг.

5.2.2.Оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом зданий образовательных учреждений, находящихся на праве оперативного управления.

5.2.3.Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания зданий и сооружений образовательных учреждений, обустройство прилегающих к ним территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств - комитетом администрации Табунского района Алтайского края по образованию.